

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Гімназії «ГАРМОНІЯ»,
протокол №1 від 30.09.2024 р.,
голова педагогічної ради

 **Людмила Тетяничко**



РІЧНИЙ ПЛАН
роботи Гімназії «ГАРМОНІЯ»
міста Сєвєродонецька Луганської області
на 2024-2025 навчальний рік

ЗМІСТ

Розділ 1

Вступ

- 1.1. Візитна картка навчального закладу
- 1.2. Аналіз роботи школи за 2022-2023 навчальний рік
- 1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2023-2024 навчальний рік

Розділ 2

Освітнє середовище закладу

- 2.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці
- 2.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації
- 2.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Розділ 3

Система оцінювання здобувачів освіти

- 3.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень
- 3.2. Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти
- 3.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Розділ 4

Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

- 4.1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти
- 4.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників
- 4.3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти
- 4.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Розділ 5

Управлінські процеси закладу освіти

- 5.1. Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань
- 5.2. Контрольно-аналітична діяльність
- 5.3. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм
- 5.4. Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників
- 5.5. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму





ВСТУП

Розділ I

1.1 Візитна картка школи

Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області – сучасний заклад загальної середньої освіти України. Структурними підрозділами Гімназії «ГАРМОНІЯ» є основна школа, початкова школа та заклад дошкільної освіти (дитячий садок).

З 2013 року заклад освіти був неодноразовим учасником всеукраїнських конкурсів: «СУЧАСНІ ЗАКЛАДИ ОСВІТИ УКРАЇНИ» та «ФЛАГМАН ОСВІТИ УКРАЇНИ».

Історичною назвою навчального закладу до 1990 року була «Середня школа №2 м. Северодонецька Ворошиловградської області», з 1990 року – «Середня школа №2 м. Северодонецька Луганської області». Згідно з рішенням виконкому Северодонецької міської ради від 18.12.2003 року №1024 назва школи «Середня школа №2 м. Северодонецька Луганської області» була змінена на «Середня загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №2 м. Северодонецька Луганської області».

Згідно з рішенням виконкому Северодонецької міської ради від 24.04.2014 року №3792 навчальний заклад перетворено в «Навчально-виховний комплекс «ГАРМОНІЯ» (загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад (дитячий садок)) міста Северодонецька Луганської області». Згідно з Розпорядженням керівника військово-цивільної адміністрації міста Северодонецьк Луганської області від 02.11.2020 № 798 з

01.12.2020 назву змінено на



«Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області». Навчальний заклад є правонаступником навчально-виховного комплексу Смоляннівська загальноосвітня школа І–ІІІ



1.2 Аналіз роботи Гімназії за 2024-2023 навчальний рік

Структурними підрозділами Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є основна школа, початкова школа та дошкільний навчальний заклад. Дошкільний навчальний заклад забезпечував доступність і безоплатність дошкільної освіти в межах державних вимог до змісту, рівня й обсягу дошкільної освіти (базового компонента дошкільної освіти) та обов'язкову дошкільну освіту дітей старшого дошкільного віку. Під час воєнних дій, починаючи з 24.02.2022 року дошкільний підрозділ Гімназії «ГАРМОНІЯ» припинив свою активну діяльність і перейшов у режим простою.

Початкова школа забезпечує відповідний рівень загальноосвітньої підготовки здобувачів освіти згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти. Основна школа забезпечує подальший прогресивний розвиток тих психофізичних функцій, які проявилися через успіхи в засвоєнні відповідних навчальних предметів. У своїй діяльності протягом звітного періоду я, як директор Гімназії, керувалася посадовими обов'язками, основними нормативно-правовими документами, які регламентують роботу закладу освіти: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади мовної політики в Україні», Статутом школи та чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти.

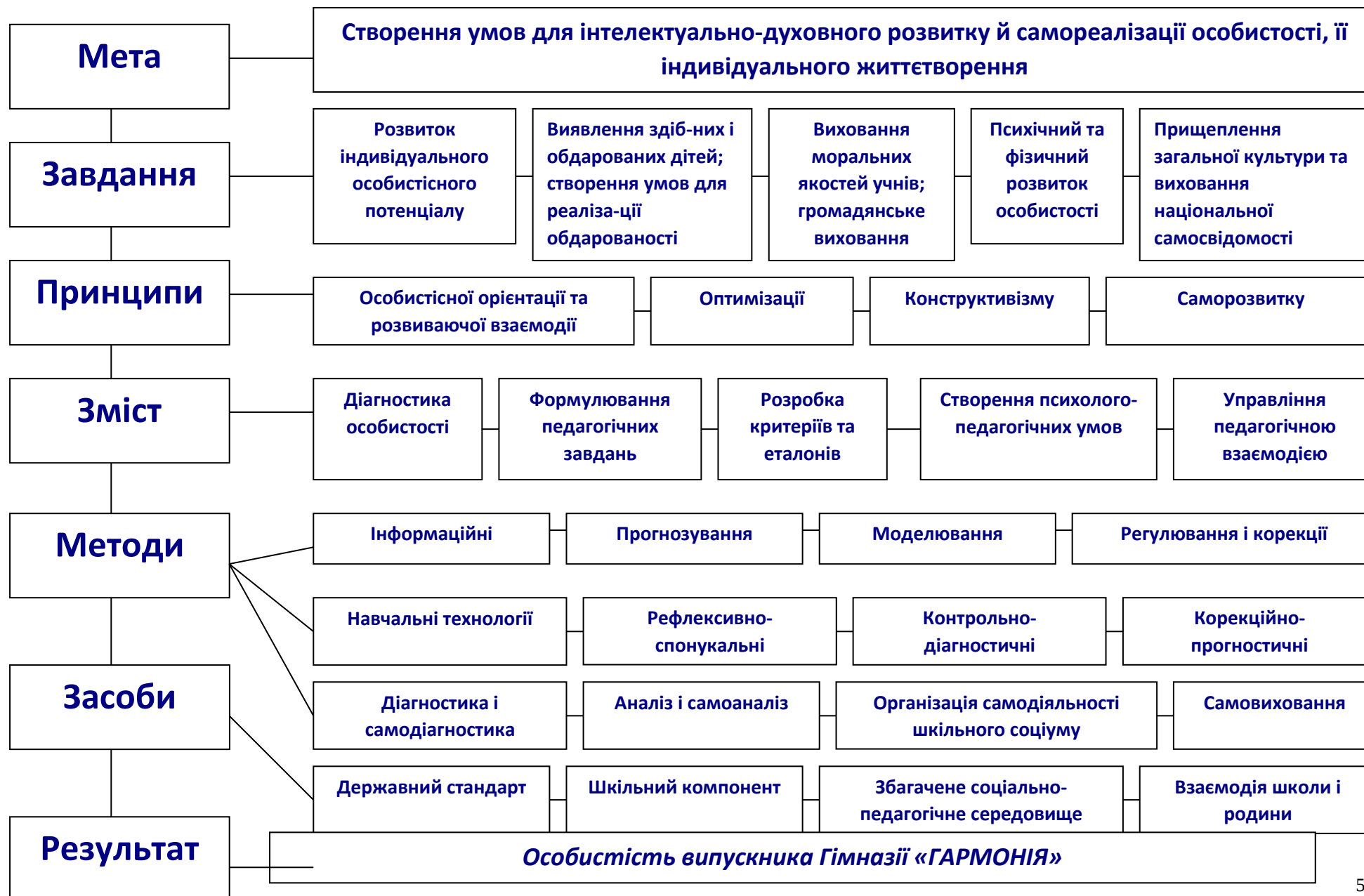


Освітня програма Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області на 2023-

2024 навчальний рік (розміщено на офіційному сайті Гімназії «ГАРМОНІЯ» <http://severodonetsk-garmoniya.lg.sch.in.ua>)

була спрямована на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи (схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016р. №988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету⁴

Міністрів України №87 від 21.02.2018р. у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.07.2019. №688 (з 1.2.2020) Д



ПЛАН РОБОТИ ПО МІСЯЦЯХ

ВЕРЕСЕНЬ

Напрям	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних	Класні керівники	1 т.
	Виховні бесіди з питань Інтернет-безпеки	Проведення інформативних бесід	Класні керівники	Згідно графіка
	Бесіди з попередження булінгу	Проведення бесід класними керівниками	Класні керівники	Згідно графіка
	ГКК (година класного керівник) «Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування ГКК у 5-6 класах	ЗДВР	Згідно графіка
	Індивідуальні програми розвитку	Реалізація ІПР	(вчителі – предметники, асистенти вчителів)	1 т.
	Відвідування ГКК «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування ГКК у 5-7 класах	ЗДВР	Згідно графіка
	Бесіди з попередження булінгу	Проведення бесід з протидії булінгу	класні керівники	Протягом місяця
	Протоколи команди супроводу	Засідання команди супроводу	ЗДНВР	2 т.
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання	Ознайомлення учнів на уроках	вчителі-предметники	постійно
	Відвідування уроків (дистанційно) з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків в 9 класі	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети учнів, батьків щодо справедливості та об'єктивності системи оцінювання	Розробка анкет Проведення анкетування	ЗДНВР Класні керівники	Протягом місяця
	Відвідування навчальних занять (дистанційно) з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження	Відвідування уроків в 9 класі	Директор, ЗДНВР,	Протягом місяця

	системи формувального оцінювання		ЗДНМР	
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 8 –х класах	ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця
	ГКК «Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Відвідування ГКК у 5 класах	ЗДВР	Згідно графіка
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Ознайомлення з календарними планами педагогів	ЗДНВР	
	Відвідування уроків (дистанційно) з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська література	9		
	Географія	5		
	Біологія	7		
	Фізика	8		
	Мистецтво	6		
	Фізична культура	8		
	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП	Аналіз виконання ІПР у 5 класі	ЗДНВР	3 т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська література	9		
	Географія	5		
	Біологія	7		
	Фізика	8		
	Мистецтво	6		
	Фізична культура	8		
	ГКК «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	Відвідування виховних годин у 8-9 класах з метою вивчення, як педагоги сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	ЗДВР, ЗДНВР	Згідно графіка

	Українська мова	9		
	Математика	5		
	Всесвітня історія	7		
	Хімія	8		
	Зарубіжна література	6		
	Образотворче мистецтво	5		
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 7-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Співробітництво з ОППО, ВНЗ.	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
Управлінські процеси	Стратегія розвитку навчального закладу	Затвердження та реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Затвердження		
	Моніторинг навчальних досягнень	Провести вхідне діагностування учнів 5,7,9 класів	ЗДНВР	Протягом місяця
	Алгебра та геометрія	7		
	Українська мова	9		
	Анкети педагогічних працівників	Проведення анкетування педагогічних працівників з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДНВР	Протягом місяця
	Психологічний клімат в колективі	Проведення інтернет-консультації, вебінарів для батьків	Класні керівники	3 т.
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	

	Робота з кадрами	Співпраця з ВНЗ, заповнення вакансій	Директор	
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Наказ щодо виплати щорічної грошової винагороди до Дня працівника освіти	Директор	4 т.
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Проведення ГКК «Права та обов'язки здобувачів освіти»	Класні керівники	Протягом місяця
	Наради при директорі	Раз на два тижні	Директор	Згідно графіка
	Педагогічна рада	За графіком	Директор	Згідно графіка
	Розклад уроків	Затвердження	Директор, ЗДНВР	
	Академічна доброчесність	Розгляд питання на нараді при директорі	Директор	3 т.
	Боротьба з корупцією	Бесіди щодо антикорупційного законодавства	Класні керівники, ЗДВР	Протягом місяця

ЖОВТЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Анкети педагогічних працівників	Проведення анкетування з метою вивчення запитів для впровадження Програми відродження міста	ЗДНМР	2 т.
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2 т.
	ГКК «Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування ГКК у 7-8 класах	ЗДВР	Протягом місяця
	Відвідування ГКК «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування ГКК у 1-3 класах	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
Система	Критерії оцінювання. Анкети учнів	Проведення анкетування учнів з метою вивчення наявності відкритої, прозорої і зрозумілої для	ЗДНВР	1 т.

		здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень		
	Реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання в 6-х класах	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Впровадження системи формуального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формуального оцінювання у 6, 8 класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Навчальні заняття	Спостереження (дистанційно) за навчальними заняттями у 9 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 5-х класах з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти здатності до самооцінювання	ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця
	ГКК «Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Відвідування ГКК у 6 класах	ЗДВР	Протягом місяця
	Ведення щоденників	Перевірка ведення щоденників (дистанційно) у 8-9 класах	ЗДВР	2 т.
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	ЗДНВР	4 т.
	Відвідування (дистанційно) уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська мова	6, 9		
	Алгебра та геометрія	8		
	Історія України	7		
	Хімія	8		
	Методичні розробки педагогічних	Ознайомлення із методичними розробками вчителів	Керівник МО	4 т.

	працівників. Блоги, сайти	початкових класів	вчителів початкових класів	
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР, ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Англійська мова	3		
	Мистецтво	8		
	Мистецтво	5		
	ГКК «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	Відвідування виховних годин у 6-7 класах з метою вивчення, як педагоги сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Українська мова	6		
	Алгебра та геометрія	7		
	Історія України	5		
	Педагогічна майстерність педагогічних працівників	Семінар: «Інновації в навчанні – шляхи впровадження»	Педагогічні працівники. Обмін досвідом	4 т.
	Проведення предметних тижнів	Історія та правознавство	Вчителі предметники, ЗДНМР	2 т.
	Розвиток комунікативних компетентностей	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей 7 класи	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Анкети батьків	Анкетування батьків з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення	ЗДВР	3 т.

Управлінські процеси		постійного зворотнього зв'язку		
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 6-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Реалізація		
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 2-8-х класів з інформатики	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Анкети батьків	Проведення анкетування батьків здобувачів освіти з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДВР	2 т.
	Сайт освітнього закладу	Редагування інформації щодо портфолію педагогів	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Директор	Постійно
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти	Директор	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	За графіком	Директор	щотижня
	Педагогічна рада	За графіком	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Робота за планом	Педагог-організатор	

ЛИСТОПАД

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
С	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження (дистанційно) за навчальними	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом

		заняттями на уроках інформатики 5,6 кл.		місяця
	Анкети педагогічних працівників (дистанційно)	Проведення анкетування (дистанційно) з метою вивчення професійної адаптації працівників	ЗДНМР	2 т.
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками (дистанційно)	ЗДВР	2 т.
	ГКК «Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування ГКК у 8-9 класах	ЗДВР	Протягом місяця
	Відвідування ГКК «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування ГКК 8-9 класах	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
Система оцінювання	Критерії оцінювання	Спостереження за навчальними заняттями (дистанційно) з метою вивчення правил та системи оцінювання здобувачів освіти 6,8,9	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків (дистанційно) з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання 9 клас Математика 2 класи Інформатика – 8 класи	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети учнів	Анкетування з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	ЗДНМР	4 т.
	ГКК «Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Відвідування (дистанційно) ГКК у 7 класах	ЗДВР	Протягом місяця
Педагог ічна діяльні сть	Відвідування уроків (дистанційно) з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Географія	7		

У п р а в	Біологія	8		
	Фізика	7		
	Фізична культура	6		
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів природничо-математичних дисциплін	Керівник МО вчителів природничо-математичних дисциплін	3 т.
	Проведення предметних тижнів	Мистецтво, музичне мистецтво	Вчителі-предметники	2 т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями (дистанційно)	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Розвиток інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів вчителями суспільно-гуманітарних дисциплін	Педагогічні працівники	
	Досвід роботи педагогічних працівників, педагогічна майстерність	Відвідування відкритих уроків (дистанційно) вчителів, що атестуються	Члени атестаційної комісії	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Симінар - практикум з питань реалізації особистісно-орієнтованого підходу для вчителів початкових класів (дистанційно)	ЗДНВР	4 т.
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 3-х класах (дистанційно)	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети учнів	Анкетування учнів (дистанційно) з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	ЗДНВР	3 т.
У п р а в	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні	

			працівники	
	Річний план	Виконання		
	Моніторинг навчальних досягнень	Провести моніторингове дослідження рівня знань учнів 5,7,9 класів	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	
	Природознавство	5		
	Алгебра та геометрія	7		
	Українська мова	9		
	Анкети педагогічних працівників, учнів	Проведення анкетування (дистанційно) педагогічних працівників з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДНВР	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у педагогічних виставках та конкурсах	Директор	Протягом місяця
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження за результатами I етапу шкільних олімпіад та конкурсів	Директор	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі адміністрації	Щотижня	Директор	
	Академічна доброчесність	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, ЗДНВР	
	Боротьба з корупцією	Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики	Класні керівники, ЗДВР	

ГРУДЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
О	ГКК з питань Інтернет-безпеки	Проведення виховних бесід класними	ЗДВР	Згідно

		керівниками, вчителями-предметниками		графіка
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями на уроках інформатики 7 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація першокласників	Спостереження за навчальними заняттями (дистанційно) з метою вивчення адаптації першокласників	ЗДНМР	2 т.
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2 т.
	ГКК «Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування ГКК у 9 класі	ЗДВР	Протягом місяця
	Відвідування ГКК «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування ГКК у 2-4 класах	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
	ІПР	Аналіз виконання ІПР за І с	Вчителі предметники	4 т.
Система оцінювання здобувачів освіти	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків (дистанційно) з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання 8 класи	Директор ,ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Аналізи контрольних робіт	Опрацювання аналізів контрольних робіт з української мови, математики, складання підсумкових наказів для 4,9 класів	ЗДНВР	4 т.
	Забезпечення самооцінювання та взаємооцінювання	Спостереження за навчальними заняттями (дистанційно) з метою визначення, як педагогічні працівники забезпечують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти 7 класи		
	ГКК «Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Відвідування ГКК у 8 класах	ЗДВР	Протягом місяця

Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Коригування, уточнення		
	Аналізи контрольних робіт	Опрацювання аналізів контрольних робіт з української мови, математики складання підсумкових наказів 4,9 класах	ЗДНВР	4 т.
	Відвідування уроків (дистанційно) з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Географія	6		
	Хімія	9		
	Англійська мова	7		
	Фізична культура	5		
	Інноваційна діяльність педагогічних працівників	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності	ЗДНВР	
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями (дистанційно)	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Географія	7		
	Хімія	8		
	Англійська мова	5		
	Фізична культура	6		
	Розвиток інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів вчителями суспільно-гуманітарних дисциплін	Педагогічні працівники	
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 7 класі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 9-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети учнів	Анкетування учнів з питань академічної доброчесності 6,7 класи	ЗДНВР	
У пр ав	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	

	Річний план	Виконання		
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 7-9-х класів з Історії України		
	Анкети батьків (дистанційно)	Перевірка стану інклюзивного навчання	Шкільний психолог, ЗДНВР	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у педагогічних виставках та конкурсах	Директор	Протягом місяця
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	Протягом місяця
	Академічна доброчесність	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, ЗДНВР	Протягом місяця
	Боротьба з корупцією	Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики	Класні керівники, ЗДВР	

СІЧЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів (дистанційно)	ЗДНВР	
	Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних (класні керівники)		
	Безпека життєдіяльності	Анкетування учнів та вчителів виявлення чи обізнані учасники освітнього процесу з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх		
	Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів	ЗДВР	

Н я 3		захворювань. Проведення бесід та ГКК		
	Дитячий травматизм	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід та ГКК	ЗДВР	
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 8 кл	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація п'ятикласників	Обговорення питання на педагогічній раді	Директор, ЗДНМР	4 т.
	Адаптація першокласників	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення особливостей адаптації першокласників	ЗДНВР	
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2 т.
	Превентивне виховання	Вивчення роботи класних керівників 1-2 класу з питань превентивного виховання	ЗДВР	
	ГКК «Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування ГКК у 7-8 класах	ЗДВР	Протягом місяця
	Відвідування ГКК (дистанційно) «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування ГКК у 8-9 класах	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
	Робота з учнями з ООП	Оформлення документації щодо організації роботи для дітей з особливими освітніми потребами. ІПР	ЗДНВР	
		Засідання команди-супроводу. Протоколи команди супроводу	ЗДНВР	
		Коригування розкладу корекційно-розвивальні заняття	ЗДНВР	
		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Класні керівники, асистенти вчителів	
Н я 3	Реалізації компетентнісного підходу до	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом

	навчання	система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання в 4-х класах на уроках природознавства у 5 кл.		місяця
	Аналіз результатів навчання здобувачів освіти	Проведення педагогічної ради за підсумками виконання навчальних програм за I семестр та аналіз результатів навчальної діяльності учнів	Директор, ЗДНВР	3 т.
	Впровадження системи формувального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формувального оцінювання у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Спостереження за навчальними заняттями у 5 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 5-х класах з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти здатності до самооцінювання	ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця
	ГКК «Формування відповідального ставлення до результатів навчання» Ведення щоденників	Відвідування ГКК у 9 класах Перевірка ведення щоденників у 5-6 класах	ЗДВР ЗДВР	Протягом місяця 2 т.
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	ЗДНВР	4 т.
	Відвідування уроків (дистанційно) з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	8		
	Математика	6		
	Музичне мистецтво	5		
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів художньо-естетичного циклу	Керівник МО вчителів початкових класів	4 т.

	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	ГКК «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	Відвідування виховних годин у 1-4 класах з метою вивчення, як педагоги сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Українська мова	8		
	Математика	6		
	Біологія	9		
	Зарубіжна література	7		
	Педагогічна майстерність педагогічних працівників	Семінар: «Інновації в навчанні – шляхи впровадження»	Педагогічні працівники. Обмін досвідом	4 т.
	Робота з дітьми з ООП	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку	ЗДНВР	
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	Директор	Згідно графіка
		Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Проведення предметних тижнів	Іноземні мови	Вчителі предметники, ЗДНМР	2 т.
	Реалізація педагогіки партнерства. Анкети батьків	Анкетування батьків з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотного зв'язку	ЗДВР	3 т.
	Симінар для молодих вчителів	Розвиток творчих здібностей учнів засобами ІКТ	ЗДНМР	4 т.
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 5, 9-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця

		Анкетування вчителів з питань дотримання принципів академічної доброчесності		
Управлінські процеси	Планування роботи	Реалізація та виконання стратегії розвитку закладу. Виконання робочого навчального плану, корективи. Складання графіка відпусток	Адміністрація Педагогічні працівники	
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-11-х класів з англійської мови	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Робота з батьками	Консультування батьків здобувачів освіти з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДВР	2 т.
	Сайт освітнього закладу	Редагування інформації щодо портфоліо педагогів	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Директор	Постійно
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти	Директор	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Участь у громадських заходах, святах	Відзначення Дня Злуки, участь у Різдвяно-новорічних святах. КОЛЯДА	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	ЗДВР	

ЛЮТИЙ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
	Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід та ГКК	ЗДВР	

	Дитячий травматизм	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід та ГКК	ЗДВР	
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 8 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація та інтеграція в освітній процес здобувачів освіти	Анкетування учнів та вчителів	Директор, ЗДНМР	3 т.
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2 т.
		Тренінги з попередження булінгу	ЗДВР	
	Превентивне виховання	Вивчення роботи класних керівників 3-4 класу з питань превентивного виховання	ЗДВР	
	Робота з дітьми з ООП	Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами	ЗДВР	3 т.
		Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами за індивідуальною формою навчання	ЗДНВР	Постійно
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання здобувачів освіти	Анкети учнів	ЗДНВР	
	Впровадження системи формуального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формуального оцінювання у 9-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Самооцінювання здобувачів освіти	Спостереження за навчальними заняттями у 9 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	ГКК «Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Відвідування ГКК у 9 класах	ЗДВР	Протягом місяця
Пед агог ічна	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	ЗДНВР	4 т.
	Відвідування уроків		ЗДНВР, ЗДНМР,	Протягом

	(дистанційно) з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		Директор	місяця
	Українська мова	9		
	Українська література	9		
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів Вчителів суспільно-гуманітарного циклу	Керівник МО вчителів початкових класів	4 т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР, ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	6		
	Українська література	8		
	ГКК	Відвідування виховних годин у 5 класі		
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Проведення уроків педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Директор	Згідно графіка
		Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Проведення предметних тижнів	Математика	Вчителі предметники, ЗДНМР	3 т.
	Реалізація особистісного підходу	Семінар-практикум для вчителів природничо-математичних дисциплін	ЗДНВР	3 т.
		Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів 7-9 клас	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація педагогіки партнерства. Анкети учнів	Анкетування учнів з питань співпраці педагогічних працівників з здобувачами освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	ЗДВР	3 т.
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 8-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
У П Р	Аналіз стану викладання	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та		

	предметів	навичок учнів Біологія 7-9 Математика 5-6 кл.		
	Моніторинг освітньої діяльності	Організація медико-психолого-педагогічного контролю за динамікою розвитку учнів 1-х класів з метою вирішення проблеми адаптації. Здійснення моніторингу		
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах		
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти		
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка		
	Наради при директорі		ЗДНВР, ЗДНМР	
	Педагогічна рада	За графіком	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками та здобувачами освіти щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Класні керівники, ЗДВР	3 т.

БЕРЕЗЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Термін виконання
Освітнє середовище	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог при проведенні онлайн уроків	Адміністрація	
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 9 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація та інтеграція в освітній процес здобувачів освіти	Аналіз готовності учнів 9 класів до завершення навчання в основній школі. Проведення нарад при директорі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР, класні керівники 9 класів	4 т.

	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2 т.
		Тренінги з попередження булінгу	ЗДВР	
	Превентивне виховання	Вивчення роботи класних керівників 3-4 класу з питань превентивного виховання	ЗДВР	
	Правила поведінки. Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти. Контроль за відвідуваннями занять, ГКК	Класні керівники	
		Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями	ЗДВР	
		Відвідування ГКК у 10-11 класах	ЗДВР	
	Робота з дітьми з ООП	Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами	ЗДВР	3 т.
		Контроль за оцінюванням навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	ЗДНВР	Постійно
		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини		
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання здобувачів освіти.	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів у 6,8,9, кл.	ЗДНВР	
	Компетентнісний підхід	Спостереження за навчальними заняттями у 9 класах з метою виявлення реалізації вчителями – предметниками компетентнісного підходу до навчання та оцінювання здобувачів освіти		
	Особливості оцінювання навчальних досягнень	Проведення анкетування учнів та батьків щодо справедливості оцінювання		
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3 т.
	Самооцінювання здобувачів освіти	Спостереження за навчальними заняттями у 10 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця

		результати свого навчання		
	ГКК «Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Відвідування ГКК у 9 класі	ЗДВР	Протягом місяця
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів фізичного виховання	Керівник МО вчителів початкових класів	4 т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР, ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Педагогічна рада «Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти»	Директор	Згідно графіка
		Робота атестаційної комісії згідно графіка	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Проведення предметних тижнів	Українська мова та література, Зарубіжна література	Вчителі предметники, ЗДНМР	2-3 т.
	Реалізація особистісного підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 8 класі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація педагогіки – партнерства.	Новини методичної літератури для молодих спеціалістів	ЗДНМР	4 т.
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 7-х, 9-х класах Анкетування учнів 6,7 класів	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Управлінські процеси	Аналіз стану викладання предметів	Українська мова та література 5-9 кл., хімія 7-9 кл.	ЗДНВР	Протягом місяця
	Моніторинг освітньої діяльності	Природознавство, алгебра та геометрія, українська мова, історія України 5,7,9 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з	Директор	

		метою залучення до участі у фахових конкурсах		
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти	Адміністрація	
	Підвищення кваліфікації	Проходження курсів згідно графіка	Директор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності в процесі підготовки матеріалів на конкурси та педагогічні виставки	Адміністрація	

КВІТЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни виконання
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями з метою контролю безпечного використання мережі Інтернет у 9 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація учасників освітнього процесу	Готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	ЗДНМР	2 т.
	Організація роботи з превентивного виховання	Відвідування ГКК у 6 класах	ЗДВР	Протягом місяця
	Відвідування ГКК «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування ГКК у 6 класах	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	
Система оцінювання	Критерії оцінювання	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення правил та системи оцінювання здобувачів освіти 6, 8, 9 кл.	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація компетентнісного	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як	Директор,	Протягом

	підходу	система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання Математика – 3 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	місяця
	Проведення предметних тижнів		Вчителі-предметники	
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Досвід роботи педагогічних працівників, педагогічна майстерність	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв’язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей	Члени атестаційної комісії	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Семінар - практикум з питань реалізації особистісно-орієнтованого підходу для вчителів початкових класів	ЗДНВР	4 т.
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети батьків	Анкетування учнів з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв’язку	ЗДНВР	3 т.
	Реалізація педагогіки партнерства	Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»	Директор, ЗДНВР	1 т.
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 7класі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Управлінські процеси	Планування роботи	Реалізація стратегії розвитку навчального закладу Виконання річного плану роботи Підготовка наказу про попереднє навантаження Підготовка договорів із педагогічними працівниками, що отримують пенсію за віком	Директор, педагогічні працівники	

	Анкети батьків	Проведення анкетування батьків з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДНВР	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у педагогічних виставках та конкурсах	Директор	Протягом місяця
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	ЗДВР, педагог-організатор	
	Боротьба з корупцією	Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики	Класні керівники, ЗДВР	

ТРАВЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Зміст роботи	Відповідальні	Термін виконання
	Робота з дітьми з ООП	Підготовка підсумкової документації по роботі з дітьми з ООП	Асистенти вчителів	4 т.
		Засідання команди супроводу. Підготовка протоколу.	ЗДНВР	3 т.
		Консультації батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Класні керівники, асистенти вчителів, психолог	4 т.

Система оцінювання здобувачів освіти	Реалізація компетентнісного підходу	Спостереження за проведенням навчальних занять з української мови та літератури, алгебри та геометрії у 9 класах	ЗДНВР, ЗДНМР	2 т.
	Аналіз результатів навчальної діяльності здобувачів освіти	Проведення педагогічної ради щодо результатів навчання здобувачів освіти за н. р. Підготовка наказу.	Директор, ЗДНВР	4 т.
		Підготовка наказів щодо аналізів контрольних робіт	ЗДНВР	4 т.
	Справедливість системи оцінювання	Анкетування здобувачів освіти щодо справедливості оцінювання навчальних досягнень вчителями-предметниками	ЗДНВР, ЗДНМР	3 т.
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно- тематичні плани	Контроль за виконанням календарно- тематичного плану. Підготовка інформації по виконанню програм з предметів	ЗДНВР, вчителі-предметники	
	Аналізи контрольних робіт	Підготовка звітів по контрольних роботах		
	Української мови	4, 9		
	Математики	4, 9		
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями у 9 кл.		
	Співпраця між педагогічними працівниками та батьками здобувачів освіти	Анкетування учнів		
	Проведення предметних тижнів з фізичної культури, основ здоров'я	ІІІ тиждень травня		
Управлінські процеси	Планування роботи закладу	Редагування стратегії розвитку закладу Складання річного плану роботи закладу на новий навчальний рік Підготовка попереднього розподілу	Адміністрація	
	Моніторинг навчальних досягнень	Проведення директорських контрольних робіт у 5, 7, 9 класах	ЗДНВР, вчителі-предметники	
	Аналіз стану викладання предметів варіативної складової навчального плану	Курси за вибором, індивідуально-групові заняття, факультативні секції	ЗДНВР	
	Заповнення вакансій	Залучення кваліфікованих педпрацівників по вакансіях	Директор	

		Робота по підвищенню професійного рівня педагогів Участь педагогів у педагогічних виставках		
	Співпраця з ВНЗ	Організація роботи щодо співпраці з ВНЗ	Директор	
	Вручення грамот, подяк учням	За перемогу в олімпіадах конкурсах	Директор, ЗДНМР	
	Вручення подяк, грамот, почесних грамот педагогічним працівникам	За перемогу в професійних конкурсах конкурсах	Директор, ЗДНМР	
	Графік курсової перепідготовки	Здійснення курсової перепідготовки згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	За планом	Директор	
	Збори трудового колективу			4 т.
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог-організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів	Батьківська рада	
	Участь у громадських заходах, святах	Відзначення Дня Пам'яті та примирення, участь у Дні вишиванки	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Директор	
	Боротьба з корупцією	Забезпечення дотримання вимог чинного законодавства щодо посилення протидії корупції працівниками школи		

ДОДАТКИ

Напрямок: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

№	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході
---	---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

з\п							Де розглядається це питання	Подальші дії
1	Стратегія розвитку навчального закладу	Створення	коригування	коригування	коригування	коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
2	Річний план	Реалізація напрямів	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
3	Організація семінарів та тренінгів	«Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти, як основа успішної освітньої діяльності»					Нарада при ЗДНМР	
4	Психологічний клімат у колективі	Анкетування учнів та педагогів	Відвідування уроків з метою вивчення психологічної атмосфери	Анкетування учнів, батьків	Проведення шкільним психологом тренінгів			
5	Сайт освітнього закладу	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	Удосконалення освітнього сайту	Постійне наповнення			Нарада при директорі	
6	Кадрова політика	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування Пошук майбутніх колег серед	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому	Робота по заповненні вакансій	Педагогічна рада: «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування Пошук майбутніх колег серед		

		випускників педагогічних вишів	просторі»		професійного зростання»	випускників педагогічних вишів		
7	Матеріальне та моральне заохочення	Подяки активним учасникам культурно-масових заходів, олімпіад, конкурсів	Нагородження грамотами, подяками Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Збори трудового колективу	
8	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Підтримка добровільної сертифікації педагогічних працівників	Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp Україна	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp Україна	Нарада при ЗДНМР	

НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ ШКОЛИ

Термін	Зміст	Вихід інформації	Відмітка про виконання
Серпень	Про режим роботи Гімназії у новому навчальному році	Інформація	
	Про хід підготовки до Свята Першого дзвоника та першого уроку	Інформація	
	Про проходження медогляду працівниками у 2024 році	Інформація	
	Про розклад занять на I семестр нового навчального року	Затвердження	
	Про попередню мережу та контингент учнів школи на новий навчальний рік	Наказ	
	Про тарифікацію педагогічних працівників у новому навчальному році	Наказ	
	Про підсумки оздоровлення учнів під час літніх канікул 2024 року	Інформація	
	Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції»	Інформація	
Вересень	Про підсумки складання соціальних паспортів учнів класів та школи на новий навчальний рік	Інформація	
	Про підготовку до професійного свята – Дня вчителя	Інформація	
	Про попередження дитячого травматизму та профілактику вірусних захворювань	Інформація	
	Про складання графіків проведення контрольних, практичних та лабораторних робіт у новому навчальному році для учнів екстернатної форми навчання	Інформація наказ	
	Про стан відвідування здобувачами освіти дистанційних уроків	Інформація	
Жовтень	Про попередження дитячого травматизму в період осінніх канікул	Інформація	
	Про роботу щодо попередження правопорушень та злочинності серед учнів	Інформація	
	Про організацію та проведення осінніх канікул (дистанційні заходи)	План	
	Про організацію та проведення атестації педпрацівників школи у 2025 році	Наказ	

	Про організацію проходження курсів підвищення кваліфікації вчителями	План	
	Про стан підготовки до олімпіад та конкурсів	Інформація	
	Про виконання законів України в освітній галузі	Інформація	
Грудень	Про навчальні досягнення здобувачів освіти Гімназії за I семестр	Накази	
	Про стан виховної роботи в школі за I семестр		
	Про підсумки методичної роботи за I семестр		
	Про виконання навчальних програм з навчальних предметів за I семестр		
	Про стан навчання учнів з ООП за I семестр		
Січень	Про підсумки проведення I етапу учнівських олімпіад із навчальних предметів	Інформація	
	Про збір і оформлення бази даних на учнів	Інформація	
	Про організацію навчання здобувачів освіти у II семестрі	Інформація, наказ	
	Про виконання основних положень Закону України «Про захист персональних даних»		
Лютий	Про результати проведення Фестивалю педагогічної майстерності учителів Гімназії	Наказ	
	Про стан роботи з комп'ютерної грамотності педагогів	Інформація	
	Про роботу з безпечної поведінки учнів в Інтернеті	Інформація	
Березень	Про організоване проведення весняних канікул (дистанційні заходи)	План	
	Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул	Інформація	
	Про роботу з профілактики кишкових інфекцій, отруєння грибами, вірусних інфекцій тощо	Інформація	

	Про контроль за виконанням контрольних, практичних та самостійних робіт для учнів екстернатної форми навчання	Інформація	
Квітень	Про організоване закінчення навчального року	Наказ	
	Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	Інформація	
	Про готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	Вивчення Наказ	
	Про організацію оздоровлення учнів Гімназії в канікулярний період	Інформація	
Травень	Про попередню тарифікацію педпрацівників на наступний навчальний рік	Наказ	
	Про підсумки навчальних досягнень учнів за навчальний рік	Наказ	
	Про підсумки виховної роботи в школі за навчальний рік	Інформація Звіти	
	Про підсумки методичної роботи за навчальний рік	Наказ	
	Про виконання навчальних програм за навчальний рік	Наказ	
Червень	Про попередній розподіл обов'язків між членами адміністрації школи на наступний навчальний рік	Інформація	
	Про стан складання робочого навчального плану школи наступний навчальний рік	Інформація	
	Про виконання річного плану роботи школи за навчальний рік	Інформація	
	Про мережу класів та контингент учнів на наступний навчальний рік	Інформація	
	Про оформлення та видачу документів учням 9-А класу	Інформація наказ	
	Про підсумки навчання учнів з ОПП у навчальному році навчальному році	Наказ	

ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ ГІМНАЗІЇ

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ												
	Про організацію інклюзивного навчання з учнями школи у 2023/2024 навчальному році.	+										
	Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ.			+								
	Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень. Реалізація комплексної програми попередження злочинності.					+						
	Підсумки відвідування учнями школи за I семестр.						+					
	Охорона життя та зміцнення здоров'я здобувачів освіти та працівників в умовах пандемії.						+					
	Про стан роботи з попередження дитячого травматизму.							+				

Про організацію та проведення свята Останнього дзвоника.											+	
Про попередження дитячого травматизму на період літніх канікул 2025 року.											+	

СЕРПЕНЬ

ПЕДРАДА «ПІДСУМОК-ПЕРСПЕКТИВА»

1. Про підсумки роботи педагогічного колективу закладу щодо реалізації основних положень Закону України "Про загальну середню освіту" у 2023-2024н.р. /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
2. Про впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
3. Про організацію освітнього процесу у 2024–2025 навчальному році: тенденції та виклики. Особливості роботи навчального закладу в умовах воєнного стану; схвалення Освітньої програми Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Сєверодонецька Луганської області на 2024-2025 навчальний рік; погодження річного плану роботи /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
4. Про затвердження режиму і структури навчального 2024 - 2025 року /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
5. Про переведення до наступного класу (умовне) здобувачів освіти, яким був подовжений навчальний рік до 31.08.2024 року /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
6. Про пріоритети та перспективи розвитку початкової школи в умовах реформування освіти. Оцінювання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти /заступник директора Павлова І.В./.
7. Про оцінювання результатів навчання у 5-7-му класі НУШ. Впровадження рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти (наказ МОН №1093 від 02.08.2024р.) /заступник директора Павлова І.В./.

8. Про використання єдиної освітньої платформи HUMAN Школа та інших комунікаційних онлайн сервісів та інструментів для організації освітнього процесу під час дистанційного навчання у 2024-2025 навчальному році /заступник директора з навчально-виховної роботи Мішина Н.П./.
9. Про систему контролю щодо виконання педагогічними працівниками та учнями освітніх програм, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану /заступник директора Павлова І.В./.
10. Про організацію індивідуального навчання у 2024 - 2025 н.р. /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
11. Про організацію навчання в інклюзивних класах у 2024 - 2025 н.р. /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
12. Про актуальні питання виховання учнівської молоді у 2024–2025 навчальному році: створення безпечного освітнього середовища та формування у дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок в умовах воєнного стану /педагог-організатор Кулачко О.Л./.
13. Про організацію виховної роботи навчального закладу у 2024–2025 навчальному році /педагог-організатор Кулачко О.Л./.
14. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни /практичний психолог Волченко В.І./
15. Про заходи з подолання освітніх втрат та освітніх розривів /заступник директора Павлова І.В./.

ЖОВТЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛІУМ

1. Формування та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти в умовах воєнного часу /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
2. Про наступність початкової та основної школи. Стан. Проблеми. Перспективи (класно - узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах) /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
3. Про адаптацію учнів 5-го класу та роботу педколективу з підвищення успішності та впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти. Управління адаптацією учнів 5-х класів до навчання в школі II ступеню /класний керівник 5-го класу/.
4. Професійний розвиток вчителя та учня через організацію дистанційного навчання /заступник директора з навчально-виховної роботи Мішина Н.П./.

5. Оцінка ефективності реалізації проблеми формування готовності сучасного педагога до впровадження інноваційних технологій в педагогічну практику /заступник директора з навчально-виховної роботи Мішина Н.П./.
6. Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ /педагог-організатор Кулачко О.Л./.

ГРУДЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛУМ

1. Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2025 році /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
2. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
3. Про хід атестації педагогічних працівників закладу освіти /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
4. Про стан організації інклюзивного навчання, педагогічного патронажу /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
5. Про стан організації дистанційного навчання у I семестрі 2024-2025 навчального року /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.

СІЧЕНЬ

«ПІДСУМОК-ПЕРСПЕКТИВА»

1. Про підсумки проведення I (шкільного) та II (районного) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів 2024-2025 навчального року /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
2. Підсумки вивчення роботи предметних кафедр та методичних об'єднань /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.

3. Стимулювання позитивного ставлення до навчання, створення умов для ефективної мотивації на уроках /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
4. Охорона життя та психологічного здоров'я здобувачів освіти та працівників в умовах війни /педагог-організатор Кулачко О.Л./.

БЕРЕЗЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛІУМ

1. Про організоване закінчення 2024-2025 навчального року /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
2. Про стан роботи з попередження дитячого травматизму /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
3. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 4-му класі (готовність учнів до навчання в школі II ступеню) /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
4. Підсумки атестації педпрацівників /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.

ТРАВЕНЬ

ПЕДРАДА-ПІДСУМОК

1. Про завершення 2024-2025 навчального року /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
2. Про зарахування дітей до складу учнів 1 класу на 2025-2026 навчальний рік /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
3. Про заохочення педагогічних працівників та здобувачів освіти за результатами 2024-2025 навчального року /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
4. Про результати дистанційного навчання у 2024-2025 н.р. /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.

5. Про результати виховної роботи у 2024-2025 н.р. /педагог-організатор Кулачко О.Л./.
6. Про підсумки роботи закладу з національно - патріотичного виховання за 2024-2025 н.р. /педагог-організатор Кулачко О.Л./.
7. Про підсумки роботи навчального закладу з профілактики правопорушень, запобігання насильству та жорстокому поводженню в учнівському середовищі та в сім'ях; формування компетенції здорового способу життя та профілактики шкідливих звичок; виховання моральної свідомості у дітей, захисту їх прав, свобод та законних інтересів у 2024-2025 н.р. /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
8. Про організацію профілактичної роботи з безпеки життєдіяльності учнів під час канікул у літку 2025р. /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.

ЧЕРВЕНЬ

ПЕДРАДА-ПІДСУМОК

1. Про вручення свідоцтва про базову загальну середню освіту здобувачам освіти 9-го класу /заступник директора з навчально-виховної роботи Павлова І.В./.
2. Про ознайомлення з проєктом річного плану роботи школи на 2025-2026 навчальний рік /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.
3. Про погодження освітніх програм та навчального плану на 2025-2026 навчальний рік /директор Гімназії Тетяничко Л.В./.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітки про виконання
1	Створення атестаційної комісії	20.09	Директор Гімназії	
2	Підготовка та видання наказу «Про атестацію педагогічних працівників Гімназії «ГАРМОНІЯ» в 2024-2025 навчальному році»	до 10.10	Директор Гімназії	

3	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: - розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії; - складання графіку засідання атестаційної комісії	10.10	Голова атестаційної комісії I рівня	
4	Оприлюднення на офіційному вебсайті Гімназії інформації, яка визначена пунктом 1 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників	до 15.10	Адміністратор сайту	
5	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	до 10.10	Члени атестаційної комісії	
6	Подання педагогічними працівниками, які підлягають черговій атестації документів в електронній формі, що, на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення	до 10.10.	Секретар атестаційної комісії	
7	Реєстрація документів, поданих педагогічними працівниками до атестаційної комісії I рівня Гімназії, які відповідають вимогам зазначеним у пункті 5 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників	Після надходження документів	Секретар атестаційної комісії	
8	Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці й проведенні атестації.	до 15.10.	Голова атестаційної комісії I рівня	
9	Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються	жовтень	Члени атестаційної комісії	
10	Розгляд документів педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, перевірка їх достовірності (за потреби), встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення, оцінка професійних компетентностей педагогічних працівників і вимог професійного стандарту (за наявності)	Протягом проведення атестації	Члени атестаційної комісії	
11	Надання заяв педагогічними працівниками на проходження позачергової атестації у 2024-2025 н.р. Надання заяв педагогічними працівниками, які підлягають черговій атестації у випадках відсутності їх у списках (у разі необхідності)	до 20.12	Голова атестаційної комісії I рівня Секретар атестаційної комісії	

	Розгляд заяв від педагогічних працівників про проходження позачергової атестації у 2024-2025 н.р. Складання та затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації у 2024-2025 н.р. Внесення змін до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024-2025 н.р списках (у разі необхідності)		Члени атестаційної комісії	
12	Засідання атестаційної комісії (за графіком)	20.09.2024 10.10.2024 10.12.2024 21.02.2025 28.03.2025	Члени атестаційної комісії	
13	Провести засідання педагогічної ради з розгляду атестаційних матеріалів.	до 28.03	Члени атестаційної комісії	
14	Оцінювання системи і досвіду роботи педагога, що атестується, педагогічним колективом, учнями, батьками	до 28.03	Члени атестаційної комісії	
15	Проведення засідань методичних об'єднань з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, як тестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи	до 28.03	Члени атестаційної комісії	
16	Оформлення атестаційних листів	до 28.03	Секретар атестаційної комісії	
17	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень щодо відповідності (присвоєння) кваліфікаційних категорій. Присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня.	28.03	Члени атестаційної комісії	
18	Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії	29.03.	Члени атестаційної комісії	
	Видання наказу за результатами атестації, подання його до бухгалтерії Управління освіти для проведення відповідного перерахунку. Оплата праці з урахуванням результатів атестації проводиться з дати видання наказу за результатами атестації	01.04	Директор Гімназії	

19	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів (педагогічна рада)	квітень	Члени атестаційної комісії	
20	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	квітень-травень	Члени атестаційної комісії	

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН-ГРАФІК АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ 2025-2030 РОКИ

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Що закінчив, фах	Пед. стаж (років)	Рік проходження курсів	Рік проходження атестації	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Арсентьева Галина Вікторівна	Учитель англійської мови	Луганський державний педагогічний університет імені Т.Г. Шевченка, учитель української мови і літератури та англійської мови і зарубіжної літератури	25	2021	2025		+					+
2.	Бичкова Ольга Іванівна	Учитель біології і географії	Слов'янський державний педагогічний університет, психолог Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», учитель біології та основ екології	26	2023	2024	+					+	
3.	Бобровська Юлія Леонідівна	Учитель початкових класів	Відокремлений структурний підрозділ «Лисичанський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», учитель початкової школи, педагог-організатор	4	-	-			+				
4.	Волченко Владислав Іванович	Практичний психолог, педагог соціальний	Східноукраїнський національний університет імені В.Даля, психолог	0	-	-			+				
5.	Воробець Ірина Іванівна	Учитель української мови та	Луганський державний педагогічний інститут імені Т. Г. Шевченка, учитель української мови та літератури	25	2021	2025							

		літератури						+					+
6.	Задесенцева Діана Юрївна	Учитель початкових класів	Луганський національний університет імені Т. Г. Шевченка, організатор початкової освіти, вчитель початкової школи, вчитель інформатики в початковій школі	13	2018	2025		+					+
7.	Захарчук Ірина Миколаївна	Учитель початкових класів	Слов'янський державний педагогічний університет, учитель початкових класів	32	2022	2023					+		
8.	Зюзькіна Вікторія Олексіївна	Асистент вчителя	Луганський державний педагогічний університет ім. Т.Г. Шевченка, викладач педагогіки, психології та методики початкової освіти, організатор початкової освіти	11	-	-			+				
9.	Кривошлик Олена Миколаївна	Асистент вчителя	Межрегіональна Академія управління персоналом, психолог	3	-	-			+				
10.	Кулачко Олена Леонідівна	Педагог- організатор	Відокремлений структурний підрозділ «Лисичанський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», учитель початкової школи, педагог-організатор Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», учитель початкової школи, педагог-організатор	6	2023	2023			+				
11.	Лобода Надія Андріївна	Асистент вчителя	Слов'янський державний педагогічний інститут, викладач дошкільної педагогіки та психології, методист по дошкільному вихованню	45	2022	2023					+		
12.	Лученінова Надія Анатоліївна	Учитель мистецтва	Коледж Луганської державної академії культури та мистецтв, художник Луганський національний університет імені Т. Г. Шевченка, дошкільна освіта, вихователь дітей раннього та дошкільного	9	2022	-							

			віку, учитель англ. мови у закладах дошкільної освіти Луганський національний університет імені Т. Г. Шевченка, 2 курс							+			
13.	Мішина Наталія Павлівна	Учитель інформатики	Горлівський державний педагогічний інститут іноземних мов, учитель французької мови	29	2021	2024	+						
14.	Павлова Ірина Василівна	ЗНВР Учитель історії	Луганський державний педагогічний університет імені Т.Г. Шевченка, учитель всесвітньої історії, соціальний педагог	24	2022 2022	2024 2023	+					+	
15.	Полстянкіна Тетяна Миколаївна	Учитель англійської мови	Луганський державний педагогічний університет імені Т. Г. Шевченка, учитель української мови і літератури та зарубіжної літератури Луганський національний педагогічний університет імені Т. Г. Шевченка, учитель англійської мови та зарубіжної літератури	11	2023	2024	+						+
16.	Смоляннінов Сергій Олексійович	Учитель математики	Слов'янський державний педагогічний інститут, учитель математики і фізики	19	2023	2024	+						+
17.	Стасенко Таміла Вікторівна	Учитель початкових класів	Відокремлений підрозділ «Стахановський факультет Луганського національного університету імені Т.Г. Шевченко», організатор початкової освіти, вчитель початкової школи	34	2022	2023						+	
18.	Тетяничко Людмила Василівна	Директор	Ворошиловградський державний педагогічний інститут імені Т. Г. Шевченка, учитель математики і фізики	36	2021	2021				+			

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН-ГРАФІК ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ 2025-2030 РОКИ

№	Прізвище,	Посада	Що закінчив, фах	Пед.	Рік	2025	2026	2027	2028	2029	2030
---	-----------	--------	------------------	------	-----	------	------	------	------	------	------

з/п	ім'я, по батькові			стаж	прох одже ння курс ів						
1.	Арсентьева Галина Вікторівна	Учитель англійської мови	Луганський державний педагогічний університет імені Т.Г. Шевченка, учитель української мови і літератури та англійської мови і зарубіжної літератури	25	2024					+	
2.	Бичкова Ольга Іванівна	Учитель біології і географії	Слов'янський державний педагогічний університет, психолог Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», учитель біології та основ екології	26	2023				+		
3.	Бобровська Юлія Леонідівна	Учитель початкових класів	Відокремлений структурний підрозділ «Лисичанський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», учитель початкової школи, педагог-організатор	4	-	+					
4.	Волченко Владислав Іванович	Практичний психолог, педагог соціальний	Східноукраїнський національний університет імені В.Даля, психолог	0	-		+				
5.	Воробець Ірина Іванівна	Учитель української мови та літератури	Луганський державний педагогічний інститут імені Т. Г. Шевченка, учитель української мови та літератури	25	2024					+	
6.	Задесенцева Діана Юріївна	Учитель початкових класів	Луганський національний університет імені Т. Г. Шевченка, організатор початкової освіти, вчитель початкової школи, вчитель інформатики в початковій школі	13	2024					+	
7.	Захарчук Ірина Миколаївна	Учитель початкових класів	Слов'янський державний педагогічний університет, учитель початкових класів	32	2022			+			

8.	Зюзькіна Вікторія Олексіївна	Асистент вчителя	Луганський державний педагогічний університет ім. Т.Г. Шевченка, викладач педагогіки, психології та методики початкової освіти, організатор початкової освіти	12	-		+				
9.	Кривошлик Олена Миколаївна	Асистент вчителя	Межрегіональна Академія управління персоналом, психолог	3	-		+				
10	Кулачко Олена Леонідівна	Педагог-організатор	Відокремлений структурний підрозділ «Лисичанський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», учитель початкової школи, педагог-організатор Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», 4 курс	6	2023			+			
11	Лобода Надія Андріївна	Асистент вчителя	Слов'янський державний педагогічний інститут, викладач дошкільної педагогіки та психології, методист по дошкільному вихованню	45	2022			+			
12	Лученінова Надія Анатоліївна	Учитель мистецтва	Коледж Луганської державної академії культури та мистецтв, художник Луганський національний університет імені Т. Г. Шевченка, дошкільна освіта, вихователь дітей раннього та дошкільного віку, учитель англ. мови у закладах дошкільної освіти Луганський національний університет імені Т. Г. Шевченка, 2 курс	9	2022		+				
13	Мішина Наталія Павлівна	Учитель інформатики	Горлівський державний педагогічний інститут іноземних мов, учитель французької мови	29	2023				+		
14	Павлова Ірина Василівна	ЗНВР Учитель історії	Луганський державний педагогічний університет імені Т.Г. Шевченка, учитель всесвітньої історії, соціальний педагог	24	2022 2022			+			
								+			

15	Полстянкіна Тетяна Миколаївна	Учитель англійської мови	Луганський державний педагогічний університет імені Т. Г. Шевченка, учитель української мови і літератури та зарубіжної літератури Луганський національний педагогічний університет імені Т. Г. Шевченка, учитель англійської мови та зарубіжної літератури	11	2023				+		
16	Смоляннінов Сергій Олексійович	Учитель математики	Слов'янський державний педагогічний інститут, учитель математики і фізики	19	2023				+		
17	Стасенко Таміла Вікторівна	Учитель початкових класів	Відокремлений підрозділ «Стахановський факультет Луганського національного університету імені Т.Г. Шевченко», організатор початкової освіти, вчитель початкової школи	34	2022			+			
18	Тетяничко Людмила Василівна	Директор	Ворошиловградський державний педагогічний інститут імені Т. Г. Шевченка, учитель математики і фізики	36	2021	+					